



UNIVERSITE D'ABOMEY-CALAVI

INSTITUT NATIONAL DE L'EAU



CENTRE D'EXCELLENCE D'AFRIQUE POUR
L'EAU ET L'ASSAINISSEMENT

**PROCÈS-VERBAL DE LA SEANCE DE VALIDATION DU RAPPORT
PROVISoire DE LA MISSION D'APPUI A LA MISE EN PLACE ET
L'OPERATIONNALISATION DU CENTRE D'INCUBATION DE L'INE**

Procédure de passation : Seuil de dispense

Objet : Réalisation de la mission d'appui à la mise en place et l'opérationnalisation du Centre d'incubation de l'INE

Référence : Contrat n° 002/MEF/MESRS/UAC/C2EA/SPM du 21/09/2023

Financement : Banque Mondiale (BM) / Agence Française de
Développement (AFD)

NOVEMBRE 2023

PROCÈS VERBAL DE VALIDATION

Procédure de passation : Seuil de dispense

Objet : Mission d'appui à la mise en place et l'opérationnalisation du centre d'incubation de l'INE

Référence : Contrat n° 002/MEF/MESRS/UAC/C2EA/SPM du
21/09/2023

Consultant : Monsieur Abdel Aziz ASSANI

Adresse : Carré 195, Maison ASSANI, Gbèdjromèdé, BP 01-502 Cotonou

Tél : 94 68 40 40

E-mail : aaassani@gmail.com

L'an deux mil vingt-trois et le lundi vingt-sept novembre à 10 heures, s'est déroulée dans la Salle de conférence de l'Institut National de l'Eau (INE) de Université d'Abomey-Calavi, la séance de validation du rapport provisoire de la mission d'appui à la mise en place et l'opérationnalisation du centre d'incubation de l'INE.

Etaient présents à ladite séance :

Du côté de l'autorité contractante :

- Prof Daouda MAMA, Coordonnateur du C2EA
- Prof Luc Olivier SINTONDJI, Directeur Adjoint INE
- Prof Flavien DOVONOU, CD/HGIRE
- Dr Aymar BOSSA, AM/C2EA
- Dr Yékambèssoun N'TCHA M'PO, RSE/C2EA
- Dr Audace DOSSOU-OLORY, Enseignant/INE
- Dr Charlène GABA, Enseignante/INE
- Monsieur Grégoire D. GNANVI, Spécialiste en Passation des Marchés/CEA-Impact ;
- Monsieur Karim ISSIFOU, Assistant ILD 5.3.
- Monsieur Jean Eudes KAKPO, C/com C2EA

Du Côté du prestataire

- Monsieur Abdel Aziz ASSANI, consultant
- Monsieur Abdel Walid OROU GBARAM, collaborateur consultant

1. Objectifs de la séance

Dans le cadre de la mise en place et de l'opérationnalisation du centre d'incubation de l'INE, il a été recruté un prestataire pour l'élaboration des documents y afférent.

La séance avait pour objectif de de valider le rapport provisoire de la mission. De façon plus spécifique, il s'agissait de :

- Présenter les livrables
- Faire des amendements et

- Valider le rapport.

2. Ouverture de la séance

Dr N'TCHA M'PO, Responsable Suivi Evaluation du C2EA a assuré la modération de la séance. Dans son introduction, il a souhaité la bienvenue à tous les participants et les a remerciés d'avoir honoré de leur présence la rencontre. Par suite il a rappelé le contexte de réalisation de cette mission et a mentionné les livrables attendus avant de passer la parole au Professeur Daouda MAMA, Coordonnateur du C2EA. Le coordonnateur a dit son mot de bienvenue à tous les participants tout en les exhortant à une meilleure contribution au rapport du Consultant. Il a ensuite procédé officiellement à l'ouverture des travaux de la séance de validation.

A la suite du coordonnateur, le modérateur a introduit le consultant, Monsieur Abdel Aziz ASSANI pour présenter son rapport provisoire. Dans sa présentation, le consultant s'est penché sur les livrables de sa mission et le plan qu'il a suivi dans sa réalisation. Par ailleurs, la plénière a discuté et a retenu le mode de déroulement de la présentation des livrables. Ainsi, il été retenu de faire des amendements après chaque livrable présenté.

3. Présentation des livrables

Au nombre de huit (08), tous les livrables à l'exception du récépissé d'existence légale ont fait l'objet d'une présentation PowerPoint et de discussions avec l'assistance. Dans l'ordre, ont été présentés par le Consultant les documents ci-après :

- La note méthodologique ;
- La note synthétique justifiant le statut juridique ;
- Les statuts ;
- Le manuel de procédures administrative, financière et comptable ;
- Le business plan ;
- Le plan stratégique de développement et
- Le rapport final.

Pour ce qui concerne le récépissé d'existence légale du centre d'incubation, les procédures de création sont toujours en cours.

4. Amendements

Suite à la présentation de chaque livrables, un espace pour les questions et/ou demandes de clarifications était ouvert. C'était aussi l'occasion pour les acteurs présents de faire leurs suggestions et recommandations afin d'en améliorer les contenus.

Des questions ont été posées et des réponses/clarifications ont été apportées séance tenante par le Consultant.

Il a été rappelé aux participants qu'ils avaient la possibilité de soumettre toutes leurs demandes de clarifications, questions et commentaires directement sur les fichiers numériques des livrables et de les faire parvenir au Consultant au plus tard le 01 décembre 2023.

5. Clôture de la séance

Pour finir, le Consultant a remercié les participants pour la qualité des débats et contributions. A la suite du Consultant, le Responsable Suivi-Evaluation du C2EA a invité les participants à féliciter le consultant pour les efforts consentis. Il a également invité les uns et les autres à parcourir minutieusement les livrables et à y faire les observations et commentaires pour une prise en compte dans les versions finales.

La séance s'est achevée à 15h30 par la validation des livrables.

Fait à Cotonou, le 28 novembre 2023

Ont signé, les membres de l'équipe contractante et les membres de l'équipe du prestataire.